

SERVICIUL DE AMBULANTA JUDEȚEAN TIMIS



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Autoritatea contractanta: Serviciul de Ambulanta Judetean Timis cu sediul in Timisoara, str.Martir Marius Ciopec, Nr.5, invita operatorii economici sa depuna oferte pentru achizitia de **Servicii de audit financiar proiect "Digitalizare SAJ Timis" PNRR (conform descrierii din caietul de sarcini)**, anunt SEAP nr.ADV1473335/28.03.2025.

1. **Achizitia directa** se realizeaza in conformitate cu prevederile art.7 , alin.5 din Legea nr.98/2016 , privind achizitiile publice.
2. **Cod CPV:** 79212100-4
3. **Criteriul de atribuire:** „pretul cel mai scazut”
4. **Estimarea achizitiei publice:** 15.000,00 lei fara TVA
Angajament legal: Contract
Durata contractului : 6 luni, cu posibilitatea de prelungire pana la finalizarea proiectului
5. **Criterii de calificare si selectie** : Ofertantul va prezenta urmatoarele documente:
 - Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art.164 din Legea nr.98/2016
 - Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art.167 din Legea nr.98/2016
 - Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art.60 , alin.1 din Legea nr.98/2016
 - Certificat constatator emis de oficiul Registrul Comertului
 - Certificat de inregistrare
 - Documentie conform cerintelor caietului de sarcini
6. **Prezentarea ofertei:** Nu se admit oferte parțiale si oferte alternative.
 - a) **Perioada de valabilitate a ofertei** : 30 de zile de la data inregistrarii ofertelor la sediul autoritatii contractante.Pretul va fi ferm pe intreaga perioada de derulare a contractului.
 - b) **Oferta** va cuprinde pretul total exprimat in lei fara TVA si cu TVA.
 - c) Ofertantul care va fi declarat castigator va posta oferta in SEAP.
8. **Depunerea ofertei:** Oferta se va transmite la sediul Serviciului de Ambulanta Judetean Timis, str. Martir Marius Ciopec, nr.5, cod 300741, jud. Timiș, sau la fax 0256/491313, sau e-mail: achizitii@ambulatatimis.ro, pana in data 11.04.2025, ora 13:17.

Alaturat anexam caietul de sarcini.

Manager General
Dr.Florin Gabriel Crisan

Comisie UIP PNRR
Costache Rosioru Diana
Micsa Marinela
Rosu Denisa
Nicolita Corina

Serviciul de Ambulanță Județean Timiș

Nr. 96 din 28.03.2025

APROB,
Manager General,
Dr. Crișan Florin Gabriel

Caiet de sarcini

pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
„Achiziție servicii de audit financiar PNRR – PII.C7.I3.2”
79212100-4 Servicii de auditare financiara (Rev.2)



1. Introducere

Prezenta documentație cuprinde condițiile generale pentru achiziția serviciilor de audit financiar în cadrul proiectului „Digitalizare SAJ Timiș”, Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II - „Transformare digitală”, Componenta 7 – „Transformare digitală”, Investiția 3 - „Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină”, Investiția specifică 2 – „Digitalizarea instituțiilor cu atribuții în domeniul sanitar aflate în subordinea MS”.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate, astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică și oferta financiară corespunzător cu necesitățile Autorității contractante.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii iar ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii scopului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții

2.1. Informații despre Autoritatea contractantă

Denumirea autorității contractante / achizitorului: Serviciul de Ambulanță Județean Timiș

Cod Unic de identificare: 7446141

Adresa: Timișoara, Str. Martir Marius Ciopec nr. 5, jud. Timiș

E-mail: secretariat@ambulantatimis.ro, director.economic@ambulantatimis.ro,

Telefon/fax:0256-491313

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Prezenta achiziție urmează a fi realizată în cadrul proiectului „Digitalizare SAJ Timiș” în vederea implementării acestuia, constituind componenta de achiziții publice inițială a proiectului menționat.

2.1. Obiectivele proiectului și beneficii anticipate

Prin proiectul „Digitalizare SAJ Timiș” se urmărește îmbunătățirea capacității administrative, a calității și eficienței serviciilor publice furnizate la nivelul unității, în beneficiul cetățenilor, prin investiții în echipamente hardware și soluții software menite să eficientizeze activitățile curente.

Rezultatele urmărite, conform Ghidului Solicitantului, sunt:

- Componenta 1: sustinerea activitatii operationale digitalizata a institutiei, prin instalarea unor solutii hardware fiabile pe termen mediu;
- Componenta 2: Pregătirea sistemului pentru interoperabilitate cu alte institutii/unități sanitare respectiv pentru integrare/consolidare și replicare date, digitalizarea fluxurilor interne specifice și instituționale (suport) / digitalizarea proceselor, cursuri de formare pentru angajați în vederea utilizării noilor aplicații informatice

Se solicită prestarea de servicii de audit financiar în vederea examinării și evaluării modului de implementare a proiectului, și justificat de obligativitatea asigurării serviciilor de audit financiar raportat la valoarea totală a proiectului (conform prevederilor Ghidului de finanțare pentru investiția specifică: I3.2).

2.2. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Autoritatea Contractantă urmărește:

- (1) să obțină o asigurare independentă cu privire la eligibilitatea și conformitatea cheltuielilor cu reglementările PNRR, ghidurile specifice și legislația națională aplicabilă,
- (2) să asigure faptul că rapoartele financiare întocmite în cadrul proiectului prezintă o imagine fidelă și corectă a situației financiare a proiectului.

2.3. Factori interesați și rolul acestora

Principalii factori interesați prin raportare la serviciile solicitate sunt:

- Membrii unității de implementare a proiectului (U.I.P.) – gestionează activitățile proiectului și relația cu contractanții implicați în acestea;
- Conducerea executivă a instituției – aprobă/avizează documentele proiectului.

3. Abordare în cadrul contractului și durata desfășurării activităților

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza căreia se elaborează propunerea tehnico-economică, de către fiecare ofertant.

În cadrul prezentei proceduri de atribuire a contractului de servicii urmează să fie aplicat **criteriul de atribuire „prețul cel mai scăzut”**, în conformitate Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

4. Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie prestarea de servicii de audit financiar în cadrul proiectului „Digitalizare SAJ Timiș”, cu scopul de a examina și evalua modul de implementare a proiectului, auditorul financiar exprimându-și astfel opinia asupra realității, legalității și conformității cheltuielilor efectuate de SAJ Timiș pe perioada implementării proiectului, respectiv realizarea rapoartelor de audit aferente cererilor de rambursare în vederea prezentării unei opinii autorizate privind realitatea, legalitatea și eligibilitatea cheltuielilor declarate în cadrul cererilor de rambursare, în conformitate cu legislația în vigoare și în baza Standardelor Internaționale pentru Serviciile Conexe (ISRS) 4400.

5. Sursa de finanțare

Contractul este finanțat Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II - „Transformare digitală”, Componenta 7 – „Transformare digitală”, Investiția 3 - „Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină”, Investiția specifică 2 – „Digitalizarea instituțiilor cu atribuții în domeniul sanitar aflate în subordinea MS” în limita bugetului de 15.000 lei fără T.V.A., conform contract nr. 1411/25/I3.2 din 17.04.2024 cu implementare până la data de 30.09.2025, perioada care poate fi extinsă pe întreaga perioadă de implementare a PNRR.

Notă: cheltuielile aferente achiziției reprezintă costuri eligibile în cadrul proiectului și vor fi suportate din fondurile ce vor fi alocate proiectului.

6. Descrierea serviciilor solicitate

6.1. Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate

Misiunea de audit va asigura verificarea realității, legalității și eligibilității tuturor cheltuielilor incluse în cererile de rambursare și menționate în rapoartele financiare aferente acestora, pe întreaga perioadă de implementare a proiectului.

Rapoartele de audit financiar se vor elabora de fiecare dată premergător depunerii spre decontare a cererilor de rambursare/plata, câte un raport pentru fiecare cerere de plată/rambursare, care să confirme că toate cheltuielile cuprinse în cererea de rambursare:

- sunt necesare pentru realizarea proiectului;
- sunt prevăzute în contractul încheiat cu beneficiarul proiectului;
- sunt în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a fondurilor, și un raport optim cost/beneficiu (având în vedere prevederile OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente, cu modificările și completările ulterioare);
- sunt înregistrate în contabilitatea beneficiarului / partenerului având la bază documente justificative, sunt identificabile și verificabile, sunt dovedite prin documente originale;
- cheltuielile decontate sunt în conformitate cu propunerile tehnice și financiare oferite;
- sunt efectuate și plătite pe parcursul perioadei de eligibilitate.

Prestatorul (auditorul) va aplica următoarele proceduri de verificare a eligibilității cheltuielilor:

1. Proceduri generale, în care auditorul:
 - va verifica dacă cererea de rambursare este conformă cu prevederile Contractului de Finanțare;
 - va analiza modul de organizare a contabilității proiectului în scopul constatării dacă verificarea cheltuielilor este posibilă și dacă există puncte slabe privind evidențierea contabilă a operațiunilor proiectului;
 - va verifica în corelarea informațiilor din cererea de rambursare cu documentele contabile în care ele sunt înregistrate.
2. Conformitatea cheltuielilor cu bugetul proiectului, în care auditorul efectuează o verificare analitică a categoriilor de cheltuieli cuprinse în cererile de rambursare intermediare / finală și va analiza corelația acestora cu bugetul proiectului.
3. Selectarea cheltuielilor pentru verificare - auditorul va verifica toate categoriile și tipurile de cheltuieli prezentate în cererile de rambursare.
4. Verificarea cheltuielilor - reprezintă principala activitate a auditorului prin care acesta urmărește să constate eventualele diferențe între prevederile și condițiile contractului de finanțare și modul în care s-a realizat desfășurarea operațiunilor proiectului. În situația în care se constată diferențe urmare a verificărilor, auditorul va evalua impactul financiar estimat al excepțiilor în termeni de cheltuieli neeligibile iar în raport se vor prezenta atât diferențele cât și impactul financiar estimat.

Activitatea de audit financiar se va demara după semnarea contractului de achiziție publică de către ambele părți și încetează să producă efecte după închiderea proiectului prin intermediul căruia se finanțează.

Prelungirea din orice motive a perioadei de implementare a proiectului prin intermediul căruia se finanțează contractul atrage, implicit, prelungirea cu aceeași perioadă a activității de audit financiar fără costuri suplimentare celor oferite.

Auditorul va obține, pe baza verificărilor, dovezi suficiente în vederea exprimării unei opinii asupra realității, legalității și conformității cheltuielilor efectuate de Serviciul de Ambulanță Județean Timiș în cadrul proiectului, având în vedere inclusiv „Ghidul de finanțare I3.2 Sisteme informatice MS și instituții sanitare” disponibil pe site-ul oficial al programului.

În cazul în care pe parcursul derulării contractului de servicii apar modificări ale prevederilor legale abilitate în domeniul auditului financiar, prestatorul are obligația de a se conforma noilor reglementări în totalitate, fără a genera sub nici o formă costuri suplimentare pentru achizitor sau întârzieri în prestarea serviciilor.

Pentru orice neclaritate ca urmare a verificării documentelor din dosarele achizițiilor publice precum și din celelalte dosare, Auditorul are obligația să solicite clarificări, verbal sau în scris, de la persoanele responsabile din cadrul echipei unității de implementare a proiectului.

Verificarea actelor va avea loc, la sediul Serviciului de Ambulanță Județean Timiș. Serviciul de Ambulanță Județean Timiș având obligația punerii la dispoziția Auditorului a tuturor actelor solicitate de către acesta, în legătură și sau întocmite pentru proiectul „Digitalizare SAJ Timiș”.

Constatările factuale pentru verificarea cheltuielilor efectuate în cadrul proiectului trebuie să descrie scopul și procedurile agreeate ale angajamentului (verificările efectuate), suficient de detaliat încât să permită beneficiarului și autorității de management să înțeleagă natura și aria de cuprindere a auditului.

Rapoartele de audit se vor întocmi în limba română și se vor preda în 3 exemplare originale, cu toate semnăturile și ștampilele necesare aplicate, precum și în format electronic editabil.

Toate drepturile de proprietate asupra materialelor livrabile realizate de prestator în cadrul contractului, vor aparține achizitorului la finalizarea contractului.

Notă: Principalele achiziții derulate în cadrul proiectului și care vor face obiectul rapoartelor de audit financiar sunt:

- Achiziție directă - servicii si materiale de Informare și publicitate;
- Achiziție directă - servicii de specialitate de consultanta complete, management pentru implementarea in bune conditii a proiectului finantat din fonduri externe nerambursabile;
- Licitatie deschisă – Dotarea cu echipamente digitale în cadrul proiectului „DIGITALIZAREA SAJ TIMIȘ” (7 loturi)
- Licitatie deschisă - Servicii de dezvoltare și implementare a unui Sistem Informatic Integrat în cadrul proiectului „DIGITALIZARE SAJ TIMIȘ
- Achiziție directă - servicii de audit financiar.

Fiecare dintre contracte se desfășoară etapizat, însumând un număr de maxim de 5 de livrabile la nivelul proiectului, iar acestea vor face obiectul unor cereri de rambursare.

7. Răspunderea prestatorului

Prestatorul va răspunde pentru orice neconformitate a documentației elaborate raportat la obiectivele proiectului, de respectarea standardelor legislația națională și regulamentele europene incidente.

8. Durata contractului

Durata contractului este de la data semnării contractului de către ambele părți și până la 30.09.2025, prelungindu-se in mod automat, pana la data finalizarii activitatilor ce fac obiectul contractului. În situația în care va interveni o extindere a perioadei de implementare a proiectului, durata prezentului contract de servicii va fi prelungită, fără majorarea valorii acestuia.

9. Atribuțiile și responsabilitățile părților

9.1. Atribuțiile prestatorului

Prestatorul este responsabil pentru:

- a) Asigurarea tuturor resurselor financiare/materiale/de altă natură și mijloacelor tehnice, care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a Contractului;
- b) Asigurarea planificării resurselor în raport cu graficul estimat prezentat pentru derularea Contractului;
- c) Îndeplinirea obligațiilor sale cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale, urmărind asigurarea îndeplinirii obiectivelor stabilite;
- d) Prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele prezentului Caiet de sarcini;
- e) Siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- f) Colaborarea cu personalul Achizitorului pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback);

9.2. Atribuțiile achizitorului

Achizitorul este responsabil pentru:

- a) Punerea la dispoziția Prestatorului a tuturor documentelor și informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate;
- b) Asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului;
- c) Exercițarea responsabilităților privitoare la rezultatele proiectului: recepția și verificarea rezultatelor, furnizarea rezultatului evaluării către Prestator în termenul prevăzut în documentația de atribuire, sau, în lipsa acestora, în termen proporțional cu duratele uzuale ale proiectului.

10. Recepția serviciilor

La finalul fiecărei etape a prestației, achizitorul va proceda, în termen de maxim 5 zile lucrătoare, la recepția cantitativă și calitativă. Privind aspectele cantitative se vor verifica livrabilele predate, iar privind cele calitative se va analiza atingerea obiectivelor proiectului. Rezultatul proceselor de recepție va fi consemnat într-un proces verbal semnat de părți, care va reflecta acceptarea sau neacceptarea argumentată punctual a serviciilor prestate.

11. Plata prestației

Plata serviciilor prestate în cadrul contractului se va realiza conform graficului de execuție, pentru fiecare din rezultatele finale măsurabile așteptate la nivelul etapelor și la prețul prezentat în ofertă, realizate de prestator și recepționate/acceptate de achizitor, în termen de maxim 10 zile de la obținerea rambursării fondurilor de la finanțator.

Factura se va emite după recepția serviciilor și va fi însoțită de raportul de activitate aferent livrabilului/ rezultatului.

12. Modul de prezentare al ofertei

Se depune o singura ofertă pentru prestarea serviciului de audit financiar pe durata derulării proiectului. Propunerea financiară va fi exprimată în LEI fără TVA și TVA explicat separat.

Prețul contractului este cel din Propunerea financiară și rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

Toate costurile legate de realizarea cerințelor din caietul de sarcini vor fi suportate de auditor vor fi incluse în oferta sa financiară

Personal minim solicitat: - un auditor financiar autorizat.

Oferta financiară (formular propriu ofertant) va detalia prețurile pe 4 livrabile intermediare și unul final și va fi însoțită de:

- Copie carnet de membru al CAFR vizat, cu mențiunea „activ” pentru anul 2025
- Copie după certificatul de atestare a calității de auditor financiar eliberat de CAFR (în cazul persoanelor fizice) / Copie după autorizația de atestare a calității de auditor financiar eliberat de CAFR (în cazul persoanelor juridice);
- Declarație pe propria răspundere (formular ofertant) din care să reiasă că nu a fost sancționat în ultimii 3 ani de către departamentul de monitorizare și competență profesională al CAFR;
- Propunerea Financiară (formular ofertant) care să reflecte prețul prestației;
- Propunerea Tehnică (formular ofertant) care să reflecte îndeplinirea cerințelor Caietului de sarcini;
- Declarație experiență similară
- Documente privind beneficiarul real:
 - a) ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României vor depune un extras ONRC;
 - b) ofertanții declarați câștigători care au în structura acționariatului entități juridice străine vor depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr.

- 129/2019;
- c) ofertanții străini, înregistrați în afara României vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii;
- d) ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor vor depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, vor depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019.
- Certificatul constatator în termen de valabilitate sau echivalent în țara de origine care să reflecte capacitatea de exercitare a activității profesionale, structura acționariatului / beneficiarii reali precum și faptul că ofertantul deține coduri CAEN principale/secundare adecvate celor care fac obiectul procedurii de atribuire, care să acopere întreg obiectul contractului;
 - Declarațiile (formulare anexate) de neîncadrare în situațiile prevăzute la art. 59-60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prezentul caiet de sarcini se constituie ca anexă la contractul ce va fi încheiat cu Prestatorul.

Întocmit,

Ec. Costache-Roșioru Diana

Unitate de implementare a proiect:

Ec. Costache-Roșioru Diana

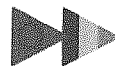
Ec. Roșu Denisa Diana

Micșa Marinela

Nicolița Angela Corina

Juridic,

Nagy Laura Monica



Formularul nr.1

Denumire operator economic

.....

DECLARATIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Către Serviciul de Ambulanta Judetean Timis

Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție – achiziție directă, având ca obiect obiect „**Achiziția serviciilor de audit financiar PNRR – PII.C7.I3.2**” în cadrul proiectului „**Digitalizare SAJ Timis**” cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de Serviciul de Ambulanta Judetean Timis, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal, că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni assimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării, _____

Operator economic (denumirea operatorului economic), (nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)

Denumire operator economic

.....

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165 DIN LEGEA 98/2016

Către **Serviciul de Ambulanta Judetean Timis**

1. Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție – achiziție directă, având ca obiect obiect „**Achiziția serviciilor de audit financiar PNRR – PII.C7.I3.2**” în cadrul proiectului „**Digitalizare SAJ Timis**” cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de Serviciul de Ambulanta Judetean Timis declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal că nu ne aflăm / încadrăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – Serviciul de Ambulanta Judetean Timis, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării, _____

Operator economic (denumirea operatorului economic),

(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)

Denumire operator economic

.....

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 167 DIN LEGEA 98/2016

Către **Serviciul de Ambulanta Județean Timis**

1. Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție – achiziție directă, având ca obiect obiect „**Achiziția serviciilor de audit financiar PNRR – PII.C7.I3.2**” în cadrul proiectului „**Digitalizare SAJ Timis**” cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de Serviciul de Ambulanta Județean Timis, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv că:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de achiziție și nu am condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu am trimis declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității; i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante sau să obținem informații confidențiale.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor

și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – Serviciul de Ambulanță Județean Timiș, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării, _____

Operator economic (denumirea operatorului economic),

(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)



Denumire operator economic

.....

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

1. Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție – achiziție directă, având ca obiect „**Achiziția serviciilor de audit financiar PNRR – PII.C7.I3.2**” în cadrul proiectului „**Digitalizare SAJ Timis**” cu termen de depunere a ofertelor la data de _____ organizată de Serviciul de Ambulanta Judetean Timis, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59-60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv membrii din cadrul consiliului de administrație/organele de conducere sau de supervizare ori asociații acesteia, nu sunt soț/soție, rude sau afin până la gradul al patrulea inclusiv și nu se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante Serviciul de Ambulanta Judetean Timis, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție, sunt: Manager General Dr. Florin Gabriel Crisan, membrii comitetului director, Comisia UIP: Manager proiect Costache-Rosioru Diana, Responsabil financiar Rosu Denisa Diana, Responsabil achizitiei Marinela Micsa, Responsabil administrativ Angela Corina Nicolita, Juridic JC Monica Laura Nagy.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării,

Operator economic (*denumirea operatorului economic*), (*nume semnatar, semnătură autorizată și stampila*)

Formularul nr. 5

Denumire operator economic

.....

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR ART. 51 DIN LEGEA NR.
98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE**

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa prestez serviciile, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata de Uniunea Europeana si legislatia nationala.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la prestarea serviciilor voi respecta obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca.

Data completării

Ofertant (Semnătura autorizată)



Serviciul de Ambulanță Județean Timiș

MODEL

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII

având ca obiect

Auditul proiectului „Digitalizare SAJ Timiș”
numărul din



1. Părțile contractului.

Prezentul Contract de achiziție de servicii, (denumit în continuare „contract”), s-a încheiat între:

Serviciul de Ambulanță Județean Timiș cu sediul în Timisoara, Str. Martir Marius Ciopec nr. 5, jud. Timis, cod unic de înregistrare 7446141, Telefon/fax:0256-491313, e-mail: secretariat@ambulantatimis.ro, reprezentată legal prin Dr. Crișan Florin Gabriel, având funcția de Manager General, în calitate de autoritate contractantă și denumită în continuare „autoritate contractantă” sau „achizitor”, pe de o parte

și

..... cu sediul în, telefon, e-mail, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului, cod de înregistrare fiscală, cont IBAN nr. deschis la Trezoreria reprezentată prin, în calitate de Prestator și denumită în continuare „prestator” sau „contractant”, pe de altă parte, au convenit încheierea prezentului Contract.

2. Definiții.

În prezentul contract următorii termeni vor fi definiți și interpretați astfel:

- a. *contract* - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. *autoritate contractantă/achizitor* și *prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către autoritatea contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. *servicii* - totalitatea activităților a căror prestare fac obiectul contractului;
- e. *act adițional* - document ce modifică termenii și condițiile contractului de servicii;
- f. *informații confidențiale* - informații de afaceri sau de orice altă natură, privitoare la părțile contractante și la prevederile prezentului contract, așa cum sunt definite prin acesta;
- g. *forța majoră* - un eveniment independent de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor contractuale de

către una dintre părți; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;

- h. *conflict de interese* - reprezintă orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar economic sau alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea sau independența lor în contextul procedurii de atribuire;
- i. *contract de finanțare* - contractul cu numărul 1411/25/13.2 din 17.04.2024, intitulat: „Digitalizare SAJ Timiș”, care vizează îmbunătățirea capacității administrative, a calitatii și eficienței serviciilor publice furnizate la nivelul unității, în beneficiul cetățenilor, prin investiții în echipamente hardware și soluții software menite să eficientizeze activitățile curente la Serviciul de Ambulanță Județean Timiș;
- j. *zi / zile* - zi / zile calendaristică(e) dacă nu este specificat în mod diferit; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare.

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile, reprezintă zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.
- 3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. Obiectul contractului.

- 4.1. Obiectul prezentului contract îl reprezintă prestarea de servicii de audit financiar în cadrul proiectului „Digitalizare SAJ Timiș”, finanțat prin apelul de proiecte PNRR C7 - „Transformare digitală”, 13.2 - „Digitalizarea instituțiilor cu atribuții în domeniul sanitar aflate în subordinea Ministerului Sănătății”, cod CPV: 79212100-4 Servicii de auditare financiară (Rev.2), respectiv realizarea rapoartelor de audit aferente cererilor de rambursare în vederea prezentării unei opinii autorizate privind realitatea, legalitatea și eligibilitatea cheltuielilor declarate în cadrul cererilor de rambursare, în conformitate cu legislația în vigoare și în baza Standardelor Internaționale pentru Serviciile Conexe (ISRS) 4400.
- 4.2. Activitățile desfășurate de prestator în cadrul contractului sunt:
Prestatorul (auditorul) va aplica proceduri de verificare a eligibilității cheltuielilor; Elaborarea Rapoartelor de audit financiar, de fiecare dată premergător depunerii spre decontare a cererilor de rambursare/plata, câte un raport pentru fiecare cerere de plată/rambursare și un raport final.

5. Documentele contractului.

- a. Caietul de sarcini;
- b. Oferta financiara;
- c. Anexe, daca este cazul

6. Prețul contractului.

- 6.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.
- 6.2. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către autoritatea contractantă, este de [valoare_serv_oferta_audit] lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de [valoare_tva_serv_oferta_audit] lei, rezultând valoarea de [valoare_totala_serv_oferta_audit] lei cu T.V.A. inclusă.
- 6.3. Factura se va emite după recepția serviciilor și va fi însoțită de raportul de activitate aferent livrabilului / rezultatului.
- 6.4. Plata serviciilor prestate în cadrul contractului se va realiza, pentru fiecare din rezultatele finale măsurabile așteptate la nivelul etapelor și la prețul prezentat în ofertă, realizate de prestator și recepționate/acceptate de achizitor, în termen de maxim 10 zile de la obținerea rambursării fondurilor de la finanțator, după cum urmează:

Nr. crt.	Servicii / etape	Preț (lei exclusiv T.V.A.)
1.	Raport de audit financiar intermediar Termen: cf. Propunere Tehnică	[valoare_livrabil_1_oferta_audit]
2.	Raport de audit financiar intermediar Termen: cf. Propunere Tehnică	[valoare_livrabil_2_oferta_audit]
3.	Raport de audit financiar intermediar Termen: cf. Propunere Tehnică	[valoare_livrabil_3_oferta_audit]
4.	Raport de audit financiar intermediar Termen: cf. Propunere Tehnică	[valoare_livrabil_4_oferta_audit]
5.	Raport de audit financiar FINAL Termen: cf. Propunere Tehnică	[valoare_raport_final_oferta_audit]

7. Durata contractului.

- 7.1. Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării de către părți, dată la care activitățile contractului vor fi începute, și își produce efectele până la încheierea procesului-verbal de recepție a serviciilor contractate.
- 7.2. Durata prezentului contract este de la data semnării contractului de către ambele părți, până la 30.09.2025 și va fi prelungită automat, până la data finalizării activitatilor ce fac obiectul contractului. În situația în care va interveni o extindere a perioadei de implementare a proiectului, durata prezentului contract de servicii va fi prelungită, fără majorarea valorii acestuia.
- 7.3. Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de părți.

8. Executarea contractului.

- 8.1. Serviciile prevăzute prin contract se vor presta pe perioada de implementare a proiectului, conform termenelor de realizare asumate prin oferta tehnică.

- 8.2. Termenul de prestare a serviciilor poate fi prelungit cu acordul scris al părților.
- 8.3. Părțile au dreptul pe durata îndeplinirii contractului de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.
- 8.4. Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii survenite în perioada de execuție.
9. Obligațiile principale ale prestatorului.
- 9.1. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea următoarelor sarcini:
- (1) asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului;
 - (2) asigurarea planificării resurselor în raport cu graficul estimat pentru derularea contractului;
 - (3) asigurarea transmiterii în termen, către reprezentantul desemnat al autorității contractante, a livrabilelor contractului;
 - (4) îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite;
 - (5) colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul contractului, coordonarea activităților în cadrul contractului, feedback).
- 9.2. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în termenele convenite, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, fiind responsabil atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului, precum și de realitatea, legalitatea și corectitudinea documentelor elaborate și avizate.
- 9.3. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 9.4. Prestatorul are obligația de a respecta, în executarea prezentului contract, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii, instituite prin dreptul Uniunii europene, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.
- 9.5. Prestatorul are obligația de a prezenta toate informațiile și documentele solicitate de către autoritățile naționale cu atribuții de monitorizare, verificare, control și audit, al serviciilor Comisiei Europene, al Curții Europene de Conturi, al reprezentanților serviciului specializat al Comisiei Europene - Oficiul European pentru Lupta Antifraudă - OLAF, precum și al reprezentanților Departamentului pentru Lupta Antifraudă - DLAF, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia efectuează monitorizări/verificări/controale/audit la fața locului și solicită declarații, documente, informații, sub sancțiunea restituirii sumelor rambursate, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, pentru documentele lipsă.

- 9.6. Prestatorul are obligația de a se abține de la orice declarație publică privind derularea prezentului contract fără aprobarea prealabilă a autorității contractante, precum și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale privind confidențialitatea față de autoritatea contractantă conform prezentului contract; privind acest subiect, prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție de către autoritatea contractantă referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale, după caz, și nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris prealabil al autorității contractante. În cazul în care există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării de informații către terți în scopul executării prezentului contract, prestatorul va notifica autoritatea contractantă în scris și decizia va aparține acesteia din urmă.

10. Obligațiile principale ale autorității contractante

- 10.1. Autoritatea contractantă este pe deplin responsabilă pentru prestarea următoarelor sarcini:

- (1) va pune la dispoziția prestatorului toate informațiile disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice;
- (2) va asigura toate resursele care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului.
- (3) va asigura exercitarea în termen a responsabilităților privitoare la rezultatele proiectului realizate de prestator, respectiv recepția și verificarea rezultatelor, furnizarea în termen a rezultatului evaluării acestora către prestator.

- 10.2. Autoritatea contractantă are obligația desemnării echipei responsabile cu interacțiunea și suportul oferit prestatorului, după caz a responsabilităților.

- 10.3. Autoritatea contractantă se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

11. Recepție și verificări.

- 11.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu obiectivelor contractului și cu prevederile din oferta.

- 11.2. Recepția calitativă și cantitativă a serviciilor prestate se efectuează la finalul fiecărei etape, cu încheierea unui Proces-verbal de recepție calitativă și cantitativă semnat de reprezentanții mandatați ai părților, în care se va consemna modalitatea de îndeplinire a tuturor obligațiilor asumate de prestator prin contract și ofertă.

- 11.3. Rapoartele de audit elaborate de către contractant și transmise achizitorului vor face obiectul verificării efectuate de comisia de recepție în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

- 11.4. Operațiunile de verificare în cadrul recepției cantitative și calitative vor fi realizate de comisia de recepție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la predarea livrabilelor, și implică:

- (1) identificarea serviciilor prestate;
- (2) constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de oferta tehnică și caietul de sarcini;
- (3) verificarea respectării condițiilor de prestare conform specificațiilor din ofertă/caietul de sarcini și/sau propunerea tehnică;
- (4) constatarea eventualelor deficiențe privind elementele de conținut ale livrabilelor.

- 11.5. În cazul în care se constată că anumite elemente de conținut ale livrabilelor, altele decât cele de natură tehnică obiect al expertizei prestatorului, nu corespund obiectivului contractului sau al proiectului, acestea vor fi notificate contractantului

- împreună cu punctul de vedere argumentat al achizitorului, iar acesta le va remedia și transmite materialul revizuit în termen de maxim 3 zile lucrătoare; în lipsa comunicării deficiențelor livrabilul se consideră acceptat tacit.
- 11.6. Odată recepția finalizată, achizitorul, prin comisia de recepție, notifică contractorului acceptarea prestării serviciilor și transmite acestuia un exemplar al Procesului verbal de recepție, în baza cărui prestatorul întocmește raportul de activitate aferent livrabilului/rezultatului și factura.
- 11.7. Documentele justificative pe baza cărora se vor deconta livrabilele către prestator sunt, cumulativ:
- (1) Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor.
 - (2) Factura.
 - (3) Raportul de activitate aferent livrabilului/rezultatului.
- 11.8. Contractul va fi considerat finalizat când toate livrabilele/rezultatele contractului au fost recepționate/acceptate au fost aprobate de achizitor.
12. Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor.
- 12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul execută obligațiile asumate prin contract cu întârziere, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlu de dobânzi penalizatoare, o sumă echivalentă cu 0,01% pe zi din valoarea livrabilelor întârziate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Valoarea totală a dobânzilor penalizatoare nu poate depăși quantumul sumei asupra căreia sunt calculate.
- 12.2. În cazul în care autoritatea contractantă nu își onorează obligațiile de plată în termenul convenit, atunci aceasta poate fi obligată la plata unor penalități în suma echivalentă cu o cotă procentuală 0,01% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Valoarea totală a dobânzilor penalizatoare nu poate depăși quantumul sumei asupra căreia sunt calculate
- 12.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera de drept reziliat și de a pretinde despăgubiri pentru prejudiciul direct suferit, astfel cum va fi dispus de instanța de judecată competentă printr-o hotărâre executorie.
- 12.4. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator.
13. Subcontractanți / Asociere
- 13.1. Drepturile și obligațiile prestatorului privind subcontractanții implicați în prestație.
- (1) Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții în aceleași condiții în care s-a semnat contractul cu autoritatea contractantă.
 - (2) Prestatorul are obligația, la încheierea contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, să indice autorității contractante numele, datele de contact și reprezentanții legali ai acestora, precum și să prezinte contractele încheiate cu aceștia, în concordanță cu oferta, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.
 - (3) Prestatorul are dreptul pe durata executării contractului de a implica noi subcontractanți și/sau de a schimba un subcontractant, în condițiile legii și fără a

modifica prețul contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului, astfel cum sunt prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare; în această situație prestatorul va transmite autorității contractante informațiile prevăzute la alin. (2), documentele care dovedesc îndeplinirea de către subcontractant a obligațiilor prevăzute în documentația de atribuire și va obține acordul autorității contractante privind noii subcontractanți.

- (4) Prestatorul are obligația de a notifica autorității contractante orice modificări ale informațiilor privind subcontractanții pe durata derulării contractului.

14. Modificarea contractului.

- 14.1. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face doar în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice, prin act adițional la contract, în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

15. Ajustarea prețului contractului.

- 15.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de autoritatea contractantă sunt prețurile declarate în ofertă, anexă la contract.
- 15.2. Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

16. Întârzieri în îndeplinirea contractului

- 16.1. În afara cazului în care părțile conchid în scris o prelungire a termenelor de livrare/plată, orice întârziere în îndeplinirea contractului pune cealaltă parte în întârziere fără notificare prealabilă.

17. Încetarea contractului.

- 17.1. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către una dintre părți dau dreptul celeilalte părți de a rezilia contractul.
- 17.2. În situația în care oricare din părți nu îndeplinește întocmai și la termen oricare dintre obligațiile asumate prin contract, și, în întârziere fiind, nu remediază încălcarea în termen de 30 zile calendaristice, cealaltă parte are dreptul de a denunța unilateral contractul.
- 17.3. Opțiunea autorității contractante de a denunța unilateral contractul nu va prejudicia niciun alt drept al său prevăzut în contract, fiind îndreptățită să recupereze de la prestator și orice pierdere sau prejudiciu până la un nivel egal cu valoarea contractului.
- 17.4. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța oricând contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă se află în procedură de faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.
- 17.5. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul cu notificarea prealabilă a prestatorului, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au fost cunoscute autorității contractante la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât

îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract ar fi contrară interesului public.

17.6. Rezilierea contractului nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

17.7. Prezentul contract încetează de drept și în următoarele cazuri:

- a) ajungerea la termen;
- b) părțile convin de comun acord încetarea contractului.

18. Cesiunea

18.1. În condițiile prezentului contract, prestatorul nu are dreptul de a transfera total obligațiile sale; prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, celelalte obligații rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

18.2. Prestatorul poate cesiona dreptul de încasat aferent prestării serviciilor, către alți operatori economici sau alte instituții de credit, numai cu acordul prealabil al autorității contractante, exprimat în scris, sumele reprezentând contravaloarea serviciilor livrate, în condițiile prevăzute de lege.

18.3. Suma care face obiectul cesionării se achită de către autoritatea contractantă în contul indicat de cesionar, deschis la Trezoreria Statului, numai dacă prestatorul nu are obligații de plată către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale, autoritatea contractantă având obligația de a verifica și de a înștiința părțile cu privire la cuantumul acestor obligații, urmând a vira în contul cesionarului numai diferența dintre suma cesionată și suma reprezentând obligații către bugetele mai sus indicate.

19. Forța majoră

19.1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil potrivit art. 1351, alin. (2) din Codul civil. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Conflictul de interese

20.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație de conflict de interese care are sau poate avea ca efect compromiterea executării contractelor ce vor fi încheiate în baza prezentului contract, în mod obiectiv și imparțial.

20.2. Prestatorul garantează că va înlocui, imediat și fără niciun fel de compensație din partea autorității contractante, orice membru al personalului său care se află într-o

astfel de situație de conflict de interese și va notifica autoritatea contractantă, în scris, în termen de 5 zile despre această situație.

- 20.3. Situația în care autoritatea contractantă constată prin mijloace de probă că prestatorul devenit contractant se află în situația de conflict de interese, sau, într-o situație în care fără a fi un conflict de interese are ca efect compromiterea executării contractului fără a fi notificat autoritatea contractantă asupra situației apărute, dă dreptul autorității contractante de a rezilia contractul fără obligația notificării formale a prestatorului.

21. Soluționarea litigiilor

- 21.1. Autoritatea contractantă și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 21.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, autoritatea contractantă și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

22. Confidențialitate

- 22.1. Părțile recunosc caracterul confidențial și privat al informațiilor confidențiale astfel cum acestea sunt definite în continuare, acceptă să păstreze confidențialitatea acestora și se obligă să respecte toate și oricare dintre restricțiile și obligațiile prevăzute în prezentul contract.
- 22.2. O parte este de acord că celeilalte părți nu-i sunt aplicabile prevederile cu privire la nerespectarea obligației de păstrare a confidențialității în cazul în care acesteia din urmă i se solicită dezvăluirea informațiilor confidențiale invocându-se actele normative în vigoare, sau prin ordin autorizat al autorităților administrative sau juridictionale, având o bază legală pentru a constrânge dezvăluirea unei astfel de informații. În această situație, partea în cauză va notifica cealaltă parte în termen de cel mult 24 de ore de la data solicitării respectivei informații confidențiale, pentru ca aceasta să poată lua orice măsuri pentru limitarea eventualului prejudiciu cauzat de o asemenea dezvăluire.
- 22.3. Pentru evitarea oricărui dubiu, informațiile confidențiale nu vor include însă informațiile care:
- sunt publice la data dezvăluirii acestor informații către părți și/sau reprezentanții acestora;
 - devin publice, dar nu ca rezultat al divulgării acestor informații prin încălcarea contractului;
 - au fost obținute de la o sursă ce nu are legătură cu părțile, în cazul în care această sursă nu este ținută a păstra confidențialitatea acestor informații;
 - părțile pot dovedi, într-o modalitate satisfăcătoare, în mod rezonabil, că aceste informații se aflau în mod legal în posesia acestora înainte de data semnării prezentului contract, nefiind furnizate de către părți, iar acestea nefiind ținute de obligația păstrării confidențialității acestor informații.
- 22.4. În schimbul acordului de a pune la dispoziție informațiile confidențiale, astfel cum se prevede în prezentul contract, părțile se obligă:

- i. să păstreze strict confidențiale informațiile confidențiale și să nu le divulge sau disemineze vreunei terțe părți, cu excepția celor permise în mod specific prin acest contract sau agreeate prealabil în scris de părți.
 - ii. să nu utilizeze în niciun mod și să nu divulge vreunui terț informațiile confidențiale, nici după încetarea activităților de cercetare specifice prezentului contract.
 - iii. să utilizeze informațiile confidențiale exclusiv pentru scopurile aducerii la îndeplinire a obiectului prezentului contract și să nu utilizeze, nici direct, nici indirect, informațiile confidențiale în alte scopuri.
 - iv. să păstreze informațiile confidențiale și orice copii ale acestora în siguranță și astfel încât să prevină accesul neautorizat, direct sau indirect, al unei terțe părți și să informeze imediat partea în situația în care cealaltă parte ia cunoștință de faptul că informațiile confidențiale au fost divulgate unei terțe părți neautorizate.
 - v. să disemineze informațiile confidențiale numai acelor reprezentanți care sunt implicați și participă în mod efectiv în executarea obiectului prezentului contract, sau care au în mod absolut nevoie de aceste informații pentru scopurile realizării obiectului contractului.
 - vi. să nu multiplieze, modifice, distribuie, în nicio modalitate, total sau parțial, informațiile confidențiale primite sau aspecte legate de aceste informații, fără acordul prealabil al celeilalte părți.
- 22.5. Părțile vor trata informațiile confidențiale primite cu aceeași atenție și diligență cu care orice persoană diligentă își tratează propriile informații confidențiale. În cazul încălcării obligațiilor legate de confidențialitate culpa se apreciază în abstract, iar nu în concret.
- 22.6. În situația în care părțile și/sau reprezentanții lor au cunoștință de orice divulgare sau utilizare neautorizată a informațiilor confidențiale, aceștia vor notifica de îndată cealaltă parte în acest sens și vor depune toate diligențele pentru a sprijini partea afectată în scopul limitării oricăror daune sau pierderi prezente și viitoare ce ar putea rezulta din respectiva divulgare și/sau utilizare neautorizată a informațiilor confidențiale.
- 22.7. După încetarea, din orice motiv, a prezentului contract, și cu excepția probelor care au fundamentat rapoartelor de audit, părțile:
- i. își vor returna toate informațiile confidențiale și orice alte documente și materiale ce au legătură cu acestea și care se află în posesia acestora, inclusiv cele în format electronic.
 - ii. vor șterge și vor distruge orice informație confidențială în duplicat, păstrată în format electronic sau în alt mod.
 - iii. vor impune aceleași obligații părților terțe trase în execuția contractului din responsabilitatea lor, dacă este cazul.
- 22.8. În cazul în care oricare dintre părți va încălca orice obligație referitoare la confidențialitate, cu excepția dispozițiilor exoneratoare, limitativ prevăzute în prezentul capitol, aceasta este obligată să achite celeilalte părți despăgubiri, astfel cum vor fi dovedite de către partea prejudiciată în instanță, în termen de 5 zile de la hotărârea definitivă.
- 22.9. Prevederile privind confidențialitatea își vor continua valabilitatea și obligațiile stipulate în acesta vor rămâne în vigoare pentru o perioadă de 3 ani de la data încetării contractului.

23. Limba care guvernează contractul

23.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Prevederi privind protecția datelor cu caracter personal

24.1. În scopul executării contractului, fiecare parte trebuie să prelucreze date cu caracter personal privind angajații și/sau reprezentanții celeilalte părți.

24.2. Părțile, în cunoștința de și înțelegând prevederile Regulamentului European nr. 679 / 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și legislația de punere în aplicare se angajează să se conformeze acestora privind datele personale privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului contract divulgate celeilalte părți (datele de identificare, poziție, angajator, număr de telefon, adresa de email a angajaților/reprezentanților legali).

24.3. Pentru evitarea oricărui dubiu, părțile iau cunoștință și convin ca fiecare parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu acest contract. Mai precis, părțile convin prin prezenta și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul contract, și niciuna dintre părți nu acceptă vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă parte a legislației aplicabile.

24.4. În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre părți acționează ca o persoană împuternicită a celeilalte părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă parte în legătură cu acest contract, părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din articolele 28 și 26 din Regulament, precum și cu alte prevederi legale relevante.

25. Comunicări

25.1. Modalitatea de comunicare

(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat de părți atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. Comunicările referitoare la prezentul contract vor fi adresate la următoarele coordonate:

Pentru autoritatea contractantă: Serviciul de Ambulanță Județean Timiș, telefon/fax:0256-491313, e-mail: secretariat@ambulantatimis.ro, director.economic@ambulantatimis.ro

Pentru prestator, telefon:, e-mail:

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile declară expres că au citit cuprinsul clauzelor contractuale și declară, în mod expres, că a înțeles și că acceptă pe deplin conținutul acestora precum și efectele lor juridice. Prezentul contract reprezintă voința liberă a părților și se semnează de către acestea astfel

cum au fost agreate clauzele contractului și întinderea obligațiilor asumate, orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau verbale, fiind lipsite de valoare juridică.

Drept pentru care, părțile au încheiat prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Autoritate contractantă:
Serviciul de Ambulanță Județean Timiș
Manager General
Dr. Crișan Florin Gabriel,

Prestator:
societatea
....., ...calitatea...

Director economic
Manager proiect "DIGITALIZARE SAJ TIMIS"
Costache-Rosioru Diana

Avizat legalitate,
Consilier juridic Nagy Laura Monica

Responsabil achiziții,
Micsa Marinela

Responsabil administrativ,
Nicolita Angela Corina

Certificăm realitatea, regularitatea și legalitatea operațiunii.
Data <u>28.03.2015</u>
Semnătura <u>[Signature]</u>

Responsabil financiar,
Roșu Denisa Diana

Vizat CFP,

SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN TIMIȘ
VIZAT PENTRU
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
2
DATA..... <u>28</u>LUNA..... <u>03</u>AN..... <u>2015</u>