

**Serviciul Județean de Ambulanță Timiș**  
**Timisoara , str. M.M. Ciopec , nr. 5**  
**Cod Fiscal 7446141**  
**Telefon 0256/308015, FAX 0256/491313**  
**Nr. 3435 / 27.03.2024**

## **ANUNȚ CONCURS**

Având în vedere prevederile HG 1336/2022 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Serviciul de Ambulanță Județean TIMIS organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a funcțiilor contractuale de execuție, vacante, după cum urmează:

1 post de statistician, nivel studii M, pe perioadă nedeterminată la Serviciul Statistica si Informatica - 6 luni vechime in specialitate de Operator Registrator de urgenta/Statistician - poz 478 - Stat Functii Aprobate .

1 post de operator Registrator de Urgenta Debutant, nivel studii M, pe perioadă nedeterminată la Dispecerat Integrat - poz 471 - Stat Functii Aprobate

Conf. Art. 15. HG 1336/2022 poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care indeplineste conditiile prevazute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si cerintele specifice prevazute la art. 542 alin. (1) si (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

- a) are cetatenia romana sau cetatenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spatiul Economic European (SEE) sau cetatenia Confederatiei Elvetiene;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are capacitate de munca in conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- d) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- e) indeplineste conditiile de studii, de vechime in specialitate si, dupa caz, alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra securitatii nationale, contra autoritatii, contra umanitatii, infractiuni de coruptie sau de serviciu, infractiuni de fals ori contra infaptuirii justitiei, infractiuni savarsite cu intentie care ar face o persoana candidata la post incompatibila cu exercitarea functiei contractuale pentru care candideaza, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
- g) nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa functia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfasura activitatea de care s-a folosit pentru savarsirea infractiunii sau fata de aceasta nu s-a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei functii sau a exercitarii unei profesii;

- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)

**Concursul se va organiza conform calendarului următor:**

- 01-15 aprilie 2024, orele 8.00- 13.00: perioada de depunere a dosarelor;
- 19 aprilie 2024, ora 9.00: proba scrisă;
- 23 aprilie 2024, ora 9.00: proba practică;
- 25 aprilie 2024 ora 9.00 proba interviu.

Conf. Art. 34. HG 1336/2022 În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afisării anunțului pentru ocuparea unui post vacant, respectiv de 5 zile lucrătoare pentru ocuparea unui post temporar vacant

Conf. Art. 35. — (1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația

solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)—e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

(6) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

(7) În funcție de decizia conducătorului autorității sau instituției publice, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea și desfășurarea concursului sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice înăuntrul termenului prevăzut la art. 34.

(8) În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b)—e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

(9) Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

(10) Nerespectarea prevederilor alin. (7) și (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.

(11) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Datele prezentate mai sus sunt orientative

Date detaliate se regăsesc în documentul atașat. Pentru confirmarea acestora, relații suplimentare detaliate privind atribuțiile postului, bibliografia și conținutul dosarului de concurs, vor fi puse la dispoziție, în zilele lucrătoare, pe site-ul instituției și/sau la sediul instituției angajatoare:

Concursul constă în proba scrisă, proba practică și interviu se organizează la sediul unității Timișoara Str. M.M. Ciopec Nr. 5 conform calendarului de concurs.

Informatii se pot obține la telefon 0256-308015 – sau pe site-ul unității.



## **BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA PENTRU CONCURSUL DE**

**OPERATOR REGISTRATOR DE URGENTA MEDICAL DEBUTANT / STATISTICIAN**

### **TEMATICĂ:**

1. Cunoștințe generale, teoretice și practice de Anatomia și Fiziologia Omului;
2. Cunoștințe generale, teoretice de Patologie;
3. Legislația aplicabilă
4. Suport Vital de Bază la Adult; Suportul Vital de Bază Pediatric
5. Acordarea primului ajutor
6. Cunoștințe operare pe calculator – cunoștințe generale (Word , Excel)

### **BIBLIOGRAFIE:**

1. Ordin ms 1091/2006, publicat mo 13/09/2006
2. Ordin ms 1092/2006, publicat mo 8/12/2006
3. Ordin ms 2011/27-11-2007
4. Ordin ms 2021/2008 publicat in mo 12 dec.2008
5. Legea 95/2006 (titlul IV)
6. Ghiduri ERC 2015 română (pot fi accesate pe [www.cnrr.org](http://www.cnrr.org) (Suport Vital de Bază la Adult; Suportul Vital de Bază Pediatric)
7. Manual prim ajutor calificat de pe site MS , cu exceptia RCP
8. Regulament Intern

**CALENDAR DE DESFASURARE A CONCURSULUI DE STATISTICIAN / OPERATOR REGISTRATOR DE URGENTA DEBUTANT**

<b>Data/Perioada</b>	<b>Operatiunea</b>	<b>Ora</b>
01/04/2024-15/04/2024	Preluare Dosare	8-13
16/04/2024	Afisare Rezultate Selectie Dosare	10
17/04/2024	Depunere Contestatii Rezultate Selectie Dosare	24 ore de la afisarea rezultatelor
17/04/2024	Rezultate Contestestatii Selectie Dosare	12
19/04/2024	Proba Scrisa	9
19/04/2024	Rezultate Proba Scrisa	14
22/04/2024	Depunere Contestatii Rezultate Proba Scrisa	24 ore de la afisarea rezultatelor
22/04/2024	Afisare Rezultate Contestatii Proba Scrisa	15
23/04/2024	Proba Practica	9
23/04/2024	Rezultate Proba Practica	15
24/04/2024	Depunere Contestatii Rezultate Proba Practica	24 ore de la afisarea rezultatelor
24/04/2024	Afisare Rezultate Contestatii Proba Practica	16
25/04/2024	Proba Interviu	9
25/04/2024	Afisare Rezultate Proba Interviu	13
26/04/2024	Depunere Contestatii Rezultate Proba Interviu	24 ore de la afisarea rezultatelor
26/04/2024	Afisare Rezultate Contestatii Proba Interviu	14
26/04/2024	Rezultate Finale	15